

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад общеразвивающего вида № 159»  
(МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 159»)

**ПРИКАЗ №59а**

**12.05.2026**

**«О режиме дня групп в летний период 2026 года  
и подготовке плана летней работы с воспитанниками»**

В соответствии с СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», в связи с началом летнего оздоровительного периода в целях укрепления и сохранения здоровья воспитанников детского сада.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Перевести работу групп детского сада с 01.06.2026 по 31.08.2026 на летний режим дня.
2. Утвердить график подготовки плана летней оздоровительной работы с воспитанниками детского сада на 2026 год (приложение)
3. Воспитателям групп в срок до 20.05.2026:
  - подготовить выносное оборудование для организации деятельности воспитанников на прогулке;
  - создать на участках условия для проведения игр, игр с песком и водой, строительных и спортивных игр.
4. Медицинской сестре Мячковой Л.В. в срок до 20.05.2026:
  - организовать контроль за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима в помещениях для пребывания детей, на пищеблоке, прогулочных площадках;
  - обеспечить контроль организации питьевого режима;
5. Старшему воспитателю Геккиевой Е.А. в срок до 20.05.2026:
  - изучить требования актуальных для текущего года нормативных актов, разъяснительных материалов, необходимых для подготовки плана летней оздоровительной работы (далее – план летней работы);
  - оформить для родителей (законных представителей) воспитанников наглядную информацию об организации профилактики травматизма и оздоровления детей в летний период;
  - разместить в методическом кабинете информационные материалы по организации летней работы с воспитанниками;
  - организовать для воспитателей и иных педагогических работников проведение плановых инструктажей по охране труда, пожарной и антитеррористической безопасности;
  - проинформировать воспитателей и иных педагогических работников, технический персонал о правилах организации питьевого режима, соблюдения санитарно-эпидемиологического режима, профилактики детского травматизма, охраны жизни и здоровья воспитанников в летний период.
6. Заместителю заведующего по административно-хозяйственной работе Алехиной Ю.Д. в срок до 20.05.2026:

- обеспечить исправность ограждений, оборудования на игровых и спортивной площадках;
- организовать замену песка и его лабораторное исследование в рамках программы производственного контроля;
- организовать ежедневный осмотр территории детского сада в летний период на выявление ядовитых растений, грибов, битого стекла, камней и других опасных предметов.

1. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад

общеразвивающего вида №159»:

М.Л.Назаренко

С приказом ознакомлены:

Приложение  
к приказу МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 159»  
от 12.05.2026 № 59а

**График подготовки плана летней оздоровительной работы  
с воспитанниками МБДОУ «Детский сад общеразвивающего вида № 159»  
на 2026 год**

| Мероприятие                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Срок  | Исполнитель              |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|--------------------------|
| Провести совещание по вопросам подготовки плана работы с детьми в летний период: <ul style="list-style-type: none"> <li>• определить цели, задачи и результаты реализации плана;</li> <li>• сформировать структуру плана;</li> <li>• обсудить требования к содержанию плана</li> </ul>                                                                           | 12.05 | Заведующий детским садом |
| Составить с учетом состояния здоровья детей: <ul style="list-style-type: none"> <li>• перечень оздоровительных процедур для воспитанников в летний период;</li> <li>• список мероприятий с физической активностью;</li> </ul>                                                                                                                                    | 13.05 | Медсестра                |
| Собрать сведения для формирования плана: <ul style="list-style-type: none"> <li>• проанализировать результаты работы с воспитанниками за предыдущий год;</li> <li>• составить перечень воспитательно-образовательных занятий по ООП ДО;</li> <li>• план оздоровительных мероприятий МБДОУ</li> <li>• составить перечень профилактических мероприятий;</li> </ul> | 16.05 | Старший воспитатель      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |          |                          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------|
| план работы по предупреждению детского травматизма                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                          |
| <p>Разработать проект плана. В нем прописать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• тематические мероприятия – на каждый день;</li> <li>• образовательные занятия с учетом тематики дня;</li> <li>• двигательные мероприятия – не менее 1 часа в день;</li> <li>• оздоровительные мероприятия с учетом согласий и отказов родителей на оздоровительные мероприятия, перечня оздоровительных процедур для воспитанников в летний период;</li> <li>• мероприятия по изучению мер по пожарной безопасности – в августе;</li> </ul> | 19.05    | Старший воспитатель      |
| Рассмотреть проект плана                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 20.05    | Заведующий детским садом |
| Согласовать проект плана с педагогическим советом детского сада                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 21.05    | Председатель педсовета   |
| Утвердить план                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 21.05    | Заведующий детским садом |
| Разместить план на сайте ДОУ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | До 30.05 | Старший воспитатель      |